

KẾ HOẠCH

Tổ chức giao lưu Pickleball cán bộ, công chức các cơ quan Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Bình Liêu chào mừng các ngày lễ, ngày truyền thống trong tháng 10 năm 2026

Nhằm tạo không khí vui tươi, phấn khởi; đẩy mạnh phong trào rèn luyện thể dục, thể thao, nâng cao sức khỏe, đời sống tinh thần và tăng cường giao lưu, đoàn kết giữa cán bộ, công chức, người lao động các cơ quan trong hệ thống chính trị xã; thiết thực chào mừng các ngày lễ, ngày truyền thống trong tháng 10 năm 2026, Ban Thường vụ Đảng ủy xã ban hành Kế hoạch tổ chức giao lưu Pickleball cán bộ, công chức các cơ quan Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thiết thực chào mừng các ngày lễ, ngày truyền thống trong tháng 10 năm 2026: Kỷ niệm 72 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2026); Ngày Doanh nhân Việt Nam (13/10); 96 năm Ngày truyền thống ngành Tổ chức xây dựng Đảng (14/10/1930 - 14/10/2026); 96 năm Ngày thành lập Hội Nông dân Việt Nam (14/10/1930 - 14/10/2026); 96 năm Ngày truyền thống công tác Dân vận của Đảng (15/10/1930 - 15/10/2026); 70 năm Ngày truyền thống Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam (15/10/1956 - 15/10/2026); 78 năm Ngày truyền thống ngành Kiểm tra Đảng (16/10/1948 - 16/10/2026); 96 năm Ngày truyền thống Văn phòng cấp ủy (18/10/1930 - 18/10/2026); 96 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam - Ngày Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2026); 63 năm Ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh, nay là thành phố Quảng Ninh (30/10/1963 - 30/10/2026); 81 năm Ngày truyền thống Lực lượng vũ trang Quân khu 3 (31/10/1945 - 31/10/2026).

- Thông qua hoạt động giao lưu, cổ vũ, động viên cán bộ, công chức, người lao động phát huy tinh thần đoàn kết, thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ năm 2026 của Đảng bộ xã.

- Hưởng ứng Cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại” giai đoạn 2021-2030 và các phong trào “Khỏe để lập nghiệp và giữ nước”, “Khỏe để xây dựng và bảo vệ Tổ quốc”; tạo sân chơi thể thao lành mạnh,

vui tươi; khuyến khích cán bộ, công chức, người lao động duy trì thường xuyên việc tập luyện thể dục, thể thao, nâng cao sức khỏe, đời sống văn hóa, tinh thần.

2. Yêu cầu

- Tổ chức giao lưu với tinh thần “*Đoàn kết - Vui khỏe - Trung thực - Cao thượng*”, tạo không khí vui tươi, thân thiện, gắn kết.

- Bảo đảm thiết thực, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, không phô trương, hình thức; phù hợp điều kiện thực tế và không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của các cơ quan, đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN THAM GIA

1. Đối tượng: Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã; cán bộ, công chức, người lao động đang công tác tại các cơ quan, đơn vị thuộc Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

2. Điều kiện tham gia

- Có đủ sức khỏe để tham gia giao lưu.
- Đăng ký tham gia theo danh sách của các cơ quan, đơn vị hoặc theo hình thức đăng ký cá nhân (gửi về Văn phòng Đảng ủy xã) để Ban Tổ chức bố trí, ghép cặp.

- Mỗi vận động viên được đăng ký giao lưu tối đa 02 nội dung.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, NỘI DUNG

1. Thời gian:

- Thời gian chốt danh sách đăng ký: Trước 16 giờ 00 phút, ngày 15/10/2026 (thứ Năm).

- Họp chuyên môn, kỹ thuật và bốc thăm: 17 giờ 00 phút, ngày 16/10/2026 (thứ Sáu).

- Khai mạc và tổ chức giao lưu: Từ 08 giờ 00 phút, ngày 17/10/2026 (thứ Bảy).

2. Địa điểm: Cụm sân Pickleball tại Trụ sở Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã.

3. Nội dung giao lưu: Gồm 03 nội dung: Đôi nam; đôi nữ; đôi nam - nữ.

IV. HÌNH THỨC GIAO LƯU

- Để tăng cường tính giao lưu giữa các cơ quan, Ban Tổ chức có thể tổ chức bốc thăm hoặc bố trí ghép cặp vận động viên thuộc các cơ quan, đơn vị khác nhau cho phù hợp.

- Tổ chức bốc thăm, chia bảng thi đấu vòng tròn hoặc loại trực tiếp tùy theo số lượng cặp vận động viên đăng ký.

- Ưu tiên phương án thi đấu tạo điều kiện để các vận động viên được giao lưu nhiều nhất, không đặt nặng thành tích, không chuyên nghiệp hóa hoạt động giao lưu.

V. KHEN THƯỞNG

- Căn cứ kết quả giao lưu, Ban Tổ chức trao các giải Nhất, Nhì, Ba đối với từng nội dung.

- Ngoài các giải chính, tùy điều kiện thực tế có thể bố trí một số giải giao lưu phù hợp nhằm tạo không khí vui vẻ, khích lệ phong trào.

- Hình thức và mức thưởng cụ thể do Ban Tổ chức thống nhất trên cơ sở nguồn kinh phí tổ chức.

VI. KINH PHÍ

- Kinh phí tổ chức được huy động từ nguồn xã hội hóa, đóng góp tự nguyện của cán bộ, công chức, người lao động và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

- Việc quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, đúng mục đích và phù hợp với các quy định hiện hành.

- Các khoản chi chủ yếu gồm: công tác tổ chức, sân thi đấu, bóng thi đấu, nước uống, giải thưởng và các điều kiện cần thiết khác phục vụ hoạt động giao lưu.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Đảng ủy

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy thành lập Ban Tổ chức; tổ chức chương trình giao lưu; tiếp nhận, tổng hợp danh sách đăng ký của các cơ quan, đơn vị.

- Tổng hợp, quản lý kinh phí tổ chức bảo đảm tiết kiệm, công khai, đúng quy định.

- Phối hợp đưa tin, tuyên truyền về hoạt động giao lưu trên Cổng thông tin điện tử thành phần xã Bình Liêu; tổng hợp kết quả, báo cáo Thường trực Đảng ủy sau khi kết thúc chương trình.

2. Ủy ban nhân dân xã: Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn:

- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ tổ chức: sân bãi, cơ sở vật chất, dụng cụ thi đấu, công tác hậu cần và các điều kiện cần thiết khác.

- Tổ chức bốc thăm, xếp lịch thi đấu; bố trí lực lượng điều hành, trọng tài; tổ chức khai mạc, thi đấu, tổng kết và trao giải.

- Phối hợp bảo đảm an toàn, y tế và xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình tổ chức.

3. Cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

- Phối hợp tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, người lao động tích cực hưởng ứng, đăng ký tham gia.
- Phối hợp tổng hợp danh sách vận động viên thuộc cơ quan, đơn vị gửi về Văn phòng Đảng ủy xã theo thời gian quy định.
- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ chuẩn bị và tổ chức chương trình theo phân công của Ban Tổ chức.

4. Các cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức, người lao động tham gia

- Tạo điều kiện để cán bộ, công chức, người lao động tham gia chương trình; chủ động sắp xếp công việc, bảo đảm không ảnh hưởng đến nhiệm vụ chuyên môn; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Ban Tổ chức phân công.

Ban Thường vụ Đảng ủy xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo hiệu quả, đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cơ quan Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã;
- Lưu VPĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

PHÓ BÍ THƯ



Mạc Ngọc Điệp